

Утверждено:

Начальник управления социальной защиты населения администрации Киселевского городского округа

«30» 10 2012г

*А.А. Колтыкова* Колтыкова А.А.



Согласовано:

Председатель комитета по управлению муниципальным имуществом Киселевского городского округа

«30» 10 2012г

*И.Н. Елгина* Елгина И.Н.



## ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ

### В УСТАВ МУНИЦИПАЛЬНОГО КАЗЕННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «СПЕЦИАЛЬНЫЙ ДОМ ДЛЯ ОДИНОКИХ ПРЕСТАРЕЛЫХ»

Внести в Устав Муниципального казенного учреждения «Специальный дом для одиноких престарелых» следующие изменения и дополнения:

1. В раздел №1 Общие положения включить П.1.14. «Порядок предоставления жилого помещения и правила пользования в нем жилой площадью».

Право на получение жилого помещения в учреждении имеют одинокие и одиноко проживающие граждане, супружеские пары пожилого возраста (старше 70 лет), постоянно проживающие и зарегистрированные по месту жительства на территории г.Киселевска, нуждающиеся в получении жилого помещения или в улучшении жилищных условий и сохранившие полную или частичную способность к самообслуживанию из числа лиц, относящихся к категориям:

- инвалидов Великой Отечественной войны;
- участников Великой Отечественной войны;
- граждан, награжденных знаком «Жителю блокадного Ленинграда»;
- тружеников тыла;
- ветеранов труда;
- граждан, попавших в трудную жизненную ситуацию.

Под трудной жизненной ситуацией понимается ситуация, объективно нарушающая жизнедеятельность гражданина (инвалидность, конфликты и жестокое обращение в семье, экологических, техногенных катастроф и стихийных бедствий), которую гражданин не может преодолеть самостоятельно.

Полная степень самообслуживания предполагает, что престарелые граждане самостоятельно осуществляют уход за жилыми помещениями, физически активны, свободно передвигаются.

Частичная степень самообслуживания предполагает, что затрудненно самообслуживание, уход за помещениями трудно выполним, зона двигательной активности ограничивается пределами жилого помещения.

Противопоказаниями к проживанию в Учреждении являются:

- состояние, не обеспечивающее возможность полного или частичного самообслуживания;
- хронический алкоголизм и наркомания;
- психические, кожно-венерические, онкологические, карантинные инфекционные заболевания;
- активные формы туберкулеза;
- другие заболевания, требующие лечения в специализированных стационарных учреждениях здравоохранения.

2. В раздел №1 Общие положения включить П.1.15. «Порядок учета граждан, нуждающихся в жилом помещении в Учреждении».

Для постановки на учет, в качестве нуждающихся в обеспечении жилым помещением в Учреждении, граждане предоставляют в Комиссию по предоставлению жилых помещений в Муниципальном казенном учреждении «Специальный дом для одиноких престарелых», созданной при Управлении социальной защиты населения администрации Киселевского городского округа следующие документы:

- личное заявление;
- копию паспорта;
- документы, подтверждающие принадлежность к одной из льготных категорий.
- справку из пенсионного фонда о получаемой пенсии.

Обследование условий проживания граждан, нуждающихся в заселении в Учреждение, осуществляется членами Комиссии по предоставлению жилых помещений в Муниципальном казенном учреждении «Специальный дом для одиноких престарелых», созданной при Управлении социальной защиты населения администрации Киселевского городского округа (далее по тексту Комиссия).

Датой обращения граждан считается день приема заявления с приложением выше указанных документов.

В течение 30 календарных дней со дня принятия документов Комиссия организует обследование жилищных условий заявителя с последующим составлением акта обследования.

Документы, указанные в п.1.15. настоящего дополнения и изменения в Устав Муниципального казенного учреждения «Специальный дом для одиноких престарелых», рассматриваются на заседании Комиссии, с учетом решения Комиссия готовит протокол о постановке на учет граждан, в качестве нуждающихся в заселении в Учреждение.

В случае подтверждения нуждаемости заявителя в жилом помещении, Комиссия информирует заявителя о необходимости представить медицинскую карту престарелого, оформляющегося в Учреждение, об отсутствии противопоказаний для проживания в Учреждении. Бланк медицинской карты предоставляется Учреждением.

Заселение граждан в Учреждение проводится по решению Комиссии, согласно выписки из протокола, в течение трех дней со дня принятия решения.

При заселении в Учреждение с гражданином заключается договор найма специального жилого помещения в соответствии с законодательством РФ, законодательством субъекта РФ, и муниципальными правовыми актами. Регистрацию гражданина по месту проживания осуществляет Учреждение.

3. В раздел №1 Общие положения включить П.1.16. «Организация питания проживающих в учреждении».

Питание производится за счет средств проживающих.

Стоимость питания в месяц утверждается на общем собрании жителей Учреждения.

Сумма, собранных средств на питание за месяц сдается на расчетный счет УСЗН, направляется на расчетный счет Учреждения и расходуются только на приобретение продуктов.

Корректировка оплаты за время отсутствия проживающего по питанию производится в последующем месяце.

4. В раздел №1 Общие положения включить П.1.17. «Оплата коммунальных услуг за проживание в Учреждении».

Коммунальные платежи оплачиваются проживающими согласно тарифов утвержденных решением городского Совета народных депутатов Киселевского городского округа, оформляются приложением, которое является неотъемлемой частью договора безвозмездного пользования жилым помещением в Муниципальном казенном учреждении «Специальный дом для одиноких престарелых».

Полученные денежные средства, поступают в бюджет Киселевского городского округа.

5. Из Раздела №2 Цели и виды деятельности учреждения. Исключить П.2.2.3.

Раздел №3.Права и обязанности Учреждения.

6.П.3.2.4.Читать в следующей редакции:

«Осуществлять оперативный и бухгалтерский учет результатов финансово- хозяйственной и иной разрешенной настоящим Уставом деятельности, вести статистическую отчетность в порядке и сроки, установленные законодательством РФ, законодательством субъекта РФ, и муниципальными правовыми актами».

7.П.3.2.7. Читать в следующей редакции:

«Своевременно уплачивать налоги и сборы в порядке и размерах, определяемых законодательством РФ, законодательством субъекта РФ, и муниципальными правовыми актами».

8.П.3.2.8. Читать в следующей редакции:

«Осуществлять другие обязанности, установленные законодательством РФ, законодательством субъекта РФ, и муниципальными правовыми актами».

9.П.3.3. Читать в следующей редакции:

«Учреждение несет ответственность за нарушение договорных, расчетных, бюджетных и налоговых обязательств, а также других правил осуществления хозяйственной деятельности, в соответствии с законодательством РФ, законодательством субъекта РФ, и муниципальными правовыми актами».

10.П.3.4. Читать в следующей редакции:

«Трудовые отношения работников и директора Учреждения, возникающие на основе трудовых договоров, регулируются с законодательством РФ, законодательством субъекта РФ, и муниципальными правовыми актами и настоящим Уставом».

Раздел №4. Компетенция учреждения.

11. Исключить П.4.1.1.

12.П.4.2. Читать в следующей редакции:

«Принятие решений по вопросу, указанных в пункте 4.1. настоящего Устава, осуществляется в порядке, установленном законодательством РФ, законодательством субъекта РФ, и муниципальными правовыми актами».

Раздел №5. Управление Учреждением.

13.П.5.6. Читать в следующей редакции:

«По вопросам, отнесенным к его компетенции, директор действует на принципах единоначалия и несет персональную ответственность за последствия своих действий в соответствии с законодательством РФ, законодательством субъекта РФ, и муниципальными правовыми актами, настоящим Уставом и заключенным с ним трудовым договором».

14.П.5.7.2. Читать в следующей редакции:

«В пределах, установленных законодательством РФ, законодательством субъекта РФ, и муниципальными правовыми актами, распоряжается имуществом, закрепленным за Учреждением»

15.П.5.7.6. Читать в следующей редакции:

«По согласованию с Учредителем утверждает структуру и штатное расписание, устанавливает размеры должностных окладов, компенсационные и стимулирующие выплаты в соответствии с законодательством РФ, законодательством субъекта РФ, и муниципальными правовыми актами».

16.П.5.7.7. Исключить слова «положения о структурных подразделениях Учреждения»

17.П.5.7.8. Читать в следующей редакции:

«Заключает от имени Учреждения контракты, договоры и иные соглашения в соответствии с законодательством РФ, законодательством субъекта РФ, и муниципальными правовыми актами».

18.П.5.8. Читать в следующей редакции:

«По согласованию с Учредителем, директор назначает на должность и освобождает от должности главного бухгалтера».

19.П.5.7.9. Читать в следующей редакции:

«Выдает доверенности работникам Учреждения, совершает иные юридически значимые действия».

20.П.5.7.13. Читать в следующей редакции:

«Решает иные вопросы, отнесенные законодательством РФ, законодательством субъекта РФ, и муниципальными правовыми актами к компетенции директора».

21.П.5.9.1. Читать в следующей редакции:

«За сохранность, целевое и эффективное использование закрепленного за Учреждением имущества в соответствии с законодательством РФ, законодательством субъекта РФ, и муниципальными правовыми актами».

22.П.5.9.6. Читать в следующей редакции:

«Другие нарушения законодательства РФ, законодательства субъекта РФ, и муниципальных правовых актов».

Раздел №6 Имущество Учреждения

23.П.6.2. Читать в следующей редакции:

«Учреждение владеет, пользуется закрепленным за ним имуществом в пределах, установленных законом в соответствии с его назначением, уставными целями своей деятельности в рамках, установленных с законодательством РФ, законодательством субъекта РФ, и муниципальными правовыми актами, если иное не установлено законом, распоряжается этим имуществом с согласия собственника данного имущества».

Раздел №8 Контроль за деятельностью учреждения.

24. Исключить П.8.4.6.

25.П.8.8. Читать в следующей редакции:

«Контроль за деятельностью Учреждения осуществляется в порядке, установленном законодательством РФ, законодательством субъекта РФ, и муниципальными правовыми актам».

1024201258850

Основной Государственный  
Регистрационный Номер  
(Государственный  
Регистрационный Номер)

2134223025462

МЕЖРАЙОННАЯ ИНСПЕКЦИЯ  
ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ  
№11 ПО КЕМЕРОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
Выдано свидетельство о гос. регистрации  
«16» *мая* 2003 г.  
ОГРН 1024201258850  
Должность инспектор  
Подпись \_\_\_\_\_  
М.П.



*Иванов Иван Иванович*  
*г. Кемерово*  
*ул. Ленина*  
*д. 10*  
*Телефон 1234567*